

**DANASTAR<sup>☆</sup>**

# Handelsbetingelser

Dette dokument beskriver følgende:

<b>Generelle salgsbetingelser</b>	<b>1</b>
<b>Betingelser for køb af RMail</b>	<b>4</b>
<b>Databehandleraftale</b>	<b>7</b>

## Generelle salgsbetingelser

De generelle salgsbetingelser beskrevet nedenfor, er gældende for samtlige aftaler mellem dig som køber og Danastar ApS som leverandør. Du opfordres til at læse salgsbetingelserne grundigt igennem, således at du er bekendt med de forpligtelser og rettigheder, disse vilkår indebærer for dig. Danastar handler udelukkende med CVR registrerede virksomheder og organisationer.

Danastar ApS er registreret med cvr. 21115517

Danastar ApS forbeholder sig retten til at foretage ændringer i salgsbetingelserne. Eventuelle ændringer træder i kraft, den dag de publiceres på hjemmesiden og har ingen tilbagevirkende kraft.

### 1. Priser

Alle priser er eksklusive moms og eksklusive leveringsomkostninger. Vi forbeholder os retten til at ændre priser uden varsel. Er den på bestillingstidspunktet angivne pris tydeligvis fejlagtig, uanset årsag (menneskelig eller teknisk fejl) vil din bestilling blive annulleret, også selv om den i første omgang blev gennemført.

### 2. Produktinformation

---

**DANASTAR<sup>☆</sup>**

September 2018 – Danastar ApS, Svanemøllevej 70, 2900 Hellerup

Danastar ApS og vores partnere gør vores yderste for at være så eksakte i vores produktbeskrivelse som muligt. Vi kan dog ikke garantere at produktbeskrivelser eller andet indhold på vores hjemmeside er komplet eller fejlfrit. Er det bestilte produkt ikke som beskrevet på hjemmesiden kan du returnere produktet i ubrugt stand.

### 3. Levering

Vi leverer i hele Danmark, samt Færøerne og Grønland. Ved modtagelse bør du kontrollere at pakken ikke er beskadiget, skulle pakken være skadet eller der mangler et produkt, skal dette anføres i fragtbrevet inkl. dato og underskrift. Skulle du have modtaget en skadet eller åbnede pakke, har du mulighed for at nægte modtagelse af pakken, pakken vil derefter blive sendt tilbage til os. Accepterer du pakken, bør du først og fremmest kontrollere at varen er i god stand og at alt fungerer som det skal. Skulle du have accepteret leveringen af en skadet eller åbnede pakke, er det vigtigt at du meddeler dette til vores kundeservice indenfor 48 timer (i hverdagene) for at vi kan åbne en transportskadesag ved transportøren. Kundeservice kan kontaktes på telefon 3961 1804.

### 5. Obligatorisk FramaOnline

Basis- og Serviceaftale er obligatorisk for alle Frama frankerings-maskiner. Aftalen faktureres årligt kontant forud, og fornyes automatisk for 1 år ad gangen ved hovedforfald, såfremt den ikke opsiges af en af parterne, senest 90 dage før udløbet af en aftaleperiode. Ved udeblivelse af betalinger kan Danastar lukke for tilslutning af frankeringsmaskinen til PostNord. Genåbning foretages af Danastar mod gebyr. Priser er baseret på gældende arbejdslønninger og serviceomkostninger. Eventuelle ændringer i disse vil medføre tilsvarende ændringer i prisen. Basis- og Serviceaftaler kan leveres med eller uden forbrugsstoffer (farve), hvilket vil fremgå af den indgåede underskrevne aftale. Kun originale forbrugsstoffer er dækket af Danastar's garanti. Forbrugsstoffer (farve) er angivet ved maks. Antal/print pr. år. Ønskes flere forbrugsstoffer (farve) udover det aftalte antal /print pr. år. faktureres den eller de fremsendte forbrugsstoffer (farve) separat ekskl. forsendelse og ekspedition. Kunden kontakter selv Danastar eller en af Danastar's forhandlere med hensyn til bestilling af alle slags forbrugsstoffer. Skader opstået ved misbrug, fejlbetjening, manglende rengøring, forkert tilslutning til forkert spænding eller strømnet, brand og lynnedslag samt øvrige omstændigheder, der kan sidestilles hermed omfattes ikke af nogen aftaler. Al forsendelse, kørsel og transport af maskinen er ekskl. serviceopkald indenfor 48/t til standard dagspris (indenfor radius af 25 km fra Danastar eller andet aut. værksted under Danastar). Ønskes ekspresudkald pålægges et gebyr. (alle aftaler). Ved internet med F-Link pålægges en ekstra abonnementsafgift til FramaOnline, hvis det ikke fremgår af valgte Basis- og Serviceaftale). Al support i forbindelse med internetforbindelse udføres af kunden selv. Internet hardware F Link leveres af Danastar.

### 6. Reklamationsfrist, returnering m.fl.

Samtlige af vores produkter er omfattet af en 1 årig reklamationsfrist, i henhold til den danske lovgivning fra faktura dato. Skulle dit produkt udvikle en defekt indenfor

---

**DANASTAR**★

September 2018 – Danastar ApS, Svanemøllevej 70, 2900 Hellerup

reklamationsfristen, har du mulighed for at sende produktet til reparation hos Danastar ApS. Du vil kunne finde vores kontaktoplysninger på hjemmesiden [www.danastar.dk](http://www.danastar.dk)

Er reparationen ikke omfattet af reklamationsretten, vil Danastar ApS fremsende et prisoverslag. Du vil blive påkrævet administrative omkostninger, hvis du ikke acceptere prisoverslaget. Vælger du at acceptere prisoverslaget, vil du efter reparation modtage faktura fra Danastar ApS. Du har 5 arbejdsdage til at godkende eller afvise det fremsendte overslag.

Ingen produkter kan blive objekt for mere end 2 succesfulde kundeafsendelser via vores forsendelses-service. I tilfælde af svigt i disse to forsendelser (afviste pakker, umulig levering ...), vil produktet stå til rådighed for kunden til afhentning hos Danastar ApS i 2 uger. Efter denne periode, vil varen blive anset som afvist og Danastar ApS får retten til at disponere over det, og gå til dets ødelæggelse uden at der kan kræves nogen form for kompensation.

Ved handel med Danastar ApS har du ikke fortrydelsesret, med mindre andet er skriftligt angivet i din ordrebekræftelse. Forbrugsstoffer tages ikke retur. Ved afbrydelse af en handel efter ordren er igangsat, vil du blive opkrævet et administrationsgebyr, som fremgår af ordrebekræftelsen.

Du bedes gennemlæse den medfølgende manual nøje før du anvender dit produkt. Bemærk at reklamationsretten ikke gælder, for reparation af eksterne skader, som skyldes f.eks. tab af apparatet, stød, lynnedslag eller strømsvigt. Skader, som følge af misbrug eller hærværk, skader som skyldes opsætning af dele, der ikke følger producentens anvisninger. Skader, som skyldes manglende overholdelse af producentens eller forhandlerens instruktioner, skader som følge af forkert tilslutning af eksterne enheder, tilbehør og ikke-konforme forbrugsmaterialer. Reklamationsretten dækker ikke udskiftning af Pixelhoved og PSD enhed /sikkerhedskort, strømforsyning, forbrugsmaterialer eller u hensigtsmæssig eller ikke-konform brug af produktet. Reklamationsretten gælder endvidere ikke ved fejl som skyldes reparation, udført af en reparatør, der ikke er godkendt af Danastar ApS. Opgradering og software ændringer forlangt af post myndigheder er ikke omfattet af garanti. Kunden sørger selv for at kontrollere at opgradering, software samt ændrede posttakstændringer er indlæst korrekt i maskinen.

Afmelding af frankeringsmaskiner kan opsiges med 3 måneders varsel op til hovedforfald.og medfører en omkostning til dækning af Danastar's udgifter i forbindelse med nedtagning, udlæsning, tømning af konti, afmelding overfor Post Nord, afmelding overfor Frama, samt evt. bortskaffelse af brugt udstyr på miljøgodkendt genbrugsplads, med mindre andet er aftalt.

## 7. Øvrige Betingelser

Betalingsbetingelser for denne ordre er netto kontant, såfremt ikke andet fremgår af den indgåede aftale. Alle priser er ekskl. moms. Fragt og øvrige forsendelsesomkostninger er ekskl. hvis intet andet er aftalt. Post Nord Logistics foranlediger ny kontrakt som fremsendes til direkte til bruger, ved adresseændring, afmelding, flytning, om- og genindregistrering samt

---

**DANASTAR**★

September 2018 – Danastar ApS, Svanemøllevej 70, 2900 Hellerup

ændring af afregningsform der foretages af Danastar til dagspris. Credit lock aftaler med eller uden internet faktureres kontant forud, én gang årligt og fornyes automatisk med 1 år ad gangen, såfremt den ikke opsiges af en af parterne, senest 90 dage før udløb af aftaleperiode.

Denne købsaftale er bindende. Annulleres ordren eller ændres afregningsform efter ordren er sat i gang, debiteres Danastars omkostninger til gældende dagspris.

Leveringstid må påregnes afhængig af Post Nord's ekspeditionstid. Såfremt andet ikke er aftalt, fremsendes maskinen eller øvrige produkter til selvinstallering. Brugt maskine af andet fabrikat end Frama, afmeldes af kunden selv, hvis intet andet er aftalt. Omkostninger hermed påhviler kunden selv.

## Betingelser for køb af RMail

### 1. Afgifter

Ved aftaleindgåelsen opkræver DANASTAR forudbetaling af abonnementsafgiften for den aftalte uopsigelighedsperiode, medmindre andet er aftalt. Abonnementsafgiften opkræves herefter kvartalsvis eller årligt forud afhængigt af valgte abonnement.

Abonnementsafgiften afhænger af antallet af brugere og antallet af adressater. En adressat udgør en enkelt e-mailadresse hvad enten man anvender "Til", "Cc" eller "Bcc".

Eksempel:

En (1) bruger ønsker at sende en e-mail til fem (5) modtagere. Brugeren indsætter to (2) e-mailadresser i feltet "Til", to (2) e-mailadresser i feltet "Cc" og en (1) e-mailadresse i feltet "Bcc". Vedkommende har således afsendt den pågældende e-mail til i alt fem (5) adressater.

Forbrugsafgifter opkræves bagud kvartalsvis. DANASTAR kan foretage efteropkrævning af afgifter og gebyrer, der f.eks. ved en fejl ikke er opkrævet tidligere. Betaling sker i danske kroner. Ved forsinket betaling er DANASTAR berettiget til at opkræve morarenter fra betalingsfristens udløb, og indtil betaling sker, og i øvrigt i henhold til rentelovens bestemmelser. DANASTAR er endvidere berettiget til at opkræve gebyr ved udsendelse af rykkerbreve. DANASTAR kan, efter orientering af kunden, tilsvarende lade tredjemand varetage opkrævningen af betaling for ydelser omfattet af disse vilkår. Hvis kunden kun delvis betaler en regning omfattende flere krav uden angivelse af, hvad betalingen vedrører, afskrives betalingen forholdsmæssigt på de enkelte krav. Der findes størrelsesbegrænsning pr sendt e-mail. Overstiger en e-mail størrelsen, tæller den for flere enheder.

E-mail Sendt: 1 modtager per e-mail pr 5 MB

---

**DANASTAR**★

September 2018 – Danastar ApS, Svanemøllevej 70, 2900 Hellerup

Email Reply: 1 modtager per e-mail (E-Sign Reply, Register Reply and Secure Reply) pr 5 MB.

Kryptering: 25MB

E-Sign: 10MB (5MB for .csv and .xls filer)

LargeMail: 1GB

Danastar forbeholder sig retten til at ændre grænserne for størrelsen for e-mails og forpligter sig til at bekendtgøre det på vores hjemmesider.

## 2. Erstatningsansvar

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for tab, der er opstået som følge af afbrydelser, forstyrrelser eller ændringer af DANASTAR's tjenester i forbindelse med foranstaltninger, der skønnes nødvendige af tekniske, vedligeholdelsesmæssige og driftsmæssige årsager eller er pålagt af myndighederne.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for indirekte tab, herunder tabt avance, produktionstab, tab som følge af, at tjenesten ikke kan benyttes som forudsat, tab som følge af, at en aftale med tredjemand falder bort eller misligholdes og lignende.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for tab som følge af ændring af indholdet af data, modtaget eller afsendt fra kunden, som skyldes kommunikationsfejl.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for tab som følge af uopfordret eller uønsket fremsendelse af data til kunden eller som følge af kundens tab af personlige data eller installeret software.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for tab som følge af uvedkommendes adgang til kundens data og/eller systemer eller for uvedkommendes aflytning af kundens forbindelser til tjenesten.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for virksomhedens konfiguration af computere, IT-infrastruktur, internet og opsætning i øvrigt.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for den af videredistribuerede tredjeparts software.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for, at tredjeparts software opfylder kundens krav eller vil være uafbrudt, rettidig, sikker eller fejlfri.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for fejl eller udeladelser i tredjeparts software eller dokumentationen og i intet tilfælde hæfter DANASTAR overfor kunden eller nogen tredjepart for eventuelle tilfældige, direkte og indirekte følgeskader af enhver art, eller nogen form for skader, herunder, men ikke begrænset til, tab af data og fortjeneste, også selvom DANASTAR måtte være blevet underrettet om muligheden for sådanne skader. Brugen af software, der downloades via [www.danastar.dk](http://www.danastar.dk) sker på eget ansvar og risiko og med den forståelse, at kunden vil være eneansvarlig for eventuelle skader på kundens computersystem eller tab af data.

Kunden er forpligtet til at overholde licensbetingelserne for software, som er udviklet af tredjepart og som distribueres af DANASTAR.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for fejl og mangler ved software leveret af tredjepart og indsigelser herom kan ikke gøres gældende over for DANASTAR.

DANASTAR er ikke erstatningsansvarlig for tab, der er opstået som følge af afbrydelser, forstyrrelser eller ændringer af tredjeparts software.

### 3. Force majeure

DANASTAR er ikke forpligtet til at yde erstatning, såfremt den manglende levering eller afbrydelse mv. skyldes forhold uden for DANASTAR's kontrol, herunder men ikke begrænset til lynnedslag, strømafbrydelse, oversvømmelser, ildebrand, krig, strejke og lockout, herunder også strejke og lockout blandt DANASTAR's egne medarbejdere og eventuelle underleverandører.

### 4. Opsigelse og bindingsperiode

Aftalen er uopsigelig fra kundens side i 12 måneder fra leveringstidspunktet, medmindre andet er aftalt. Kunden kan herefter opsiges aftalen med et varsel på mindst 3 måneder før udløb (opsigelsesperioden). Kunden kan endvidere – mod betaling af et beløb, der dækker abonnementsafgift og eventuelt forbrugsafgift i bindingsperioden og opsigelsesperioden – opsiges aftalen med omgående virkning. DANASTAR kan opsiges aftalen med én måneds varsel.

### 5. Ændring af vilkår og priser

DANASTAR kan ændre disse vilkår, abonnementsafgifter, forbrugsafgifter og gebyrer med et varsel på mindst 1 måned. Prisstigninger kan bl.a. gennemføres som følge af almindelig inflation og markedsmæssig udvikling i priserne for de leverede ydelser samt i tilfælde af DANASTAR's forøgede omkostninger eller behov for øget lønsomhed og indtjening. Ændringerne varsles ved fremsendelse af en skriftlig meddelelse, eventuelt sammen med en regning. Ændringer, herunder væsentlige ændringer, kan endvidere varsles pr. e-mail til kunden. Ændringer af rent begunstigende karakter kan dog gennemføres uden varsel.

### 6. Indeksregulering

DANASTAR kan uden varsel én gang årligt den 1. januar regulere priserne for ydelser i henhold til abonnementsaftalen med årstigningen i forbrugerprisindekset (Danmarks Statistiks samlede forbrugerprisindeks) 2 år før, dog mindst med 2 procent og oprundet til nærmeste hele krone eller nærmeste hele øre. DANASTAR kan derudover til hver en tid ændre priserne som ovenfor anført. Årstigningen i forbrugerprisindekset er den gennemsnitlige procentvise årlige ændring i forbrugerprisindekset, som offentliggøres på Danmarks Statistiks hjemmeside i januar måned for kalenderåret før, angivet med én

decimal. Reguleringen af DANASTAR's priser den 1. januar sker efter følgende formel: Gældende pris ekskl. moms plus gældende pris ekskl. moms ganget med seneste offentliggjorte procentvise årsstigning i forbrugerprisindekset (det vil sige årsstigningen 2 år før), dog mindst 2 procent, og oprundet til nærmeste hele krone eller nærmeste hele øre. Reguleringen sker første gang den 1. januar 2016 med årsstigningen i forbrugerprisindekset for 2014. Hvis forbrugerprisindekset ophører med at beregnes, kan DANASTAR regulere priserne i overensstemmelse med udviklingen i et andet tilsvarende officielt indeks, som måler samme prisudvikling.

Kunden accepterer, at nærværende aftale forpligter kunden ved anvendelse af elektronisk underskrift. Bilag til handelsbetingelser

## Databehandlersaftale

Mellem den dataansvarlige [Kunden] og databehandleren:

Danastar ApS  
CVR 21115517  
Svanemøllevej 70  
2900 Hellerup

- 1 Indhold
  - 2 Baggrund for databehandlersaftalen.
  - 3 Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder.
  - 4 Databehandleren handler efter instruks. 4
  - 5 Fortrolighed.
  - 6 Behandlingssikkerhed.
  - 7 Anvendelse af underdatabehandlere.
  - 8 Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer.
  - 9 Bistand til den dataansvarlige.
  - 10 Underretning om brud på persondatasikkerheden.
  - 11 Sletning og tilbagelevering af oplysninger.
  - 12 Tilsyn og revision.
  - 13 Parternes aftaler om andre forhold.
  - 14 Ikrafttræden og ophør.
  - 15 Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den dataansvarlige og databehandleren.
- Bilag A Oplysninger om behandlingen.  
Bilag B Betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere  
Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger.  
Bilag D Parternes regulering af andre forhold.

## 2. Baggrund for databehandleraftalen

1. Denne aftale fastsætter de rettigheder og forpligtelser, som finder anvendelse, når databehandleren foretager behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige.
2. Aftalen er udformet med henblik på parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i *Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (Databeskyttelsesforordningen)*, som stiller specifikke krav til indholdet af en databehandleraftale.
3. Databehandlerens behandling af personoplysninger sker med henblik på opfyldelse af parternes "hovedaftale" om brug af RMail. Denne databehandleraftale træder i kraft ved bestillingen og dato fremgår af ordrebekræftelsen.
4. Databehandleraftalen og "hovedaftalen" er indbyrdes afhængige, og kan ikke opsiges særskilt. Databehandleraftalen kan dog – uden at opsige "hovedaftalen" – erstattes af en anden gyldig databehandleraftale.
5. Denne databehandleraftale har forrang i forhold til eventuelle tilsvarende bestemmelser i andre aftaler mellem parterne, herunder i "hovedaftalen".
6. Til denne aftale hører fire bilag. Bilagene fungerer som en integreret del af databehandleraftalen.
7. Databehandleraftalens Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registrerede og varighed af behandlingen.
8. Databehandleraftalens Bilag B indeholder den dataansvarliges betingelser for, at databehandleren kan gøre brug af eventuelle underdatabehandlere, samt en liste over de eventuelle underdatabehandlere, som den dataansvarlige har godkendt.
9. Databehandleraftalens Bilag C indeholder en nærmere instruks om, hvilken behandling databehandleren skal foretage på vegne af den dataansvarlige (behandlingens genstand), hvilke sikkerhedsforanstaltninger, der som minimum skal iagttages, samt hvordan der føres tilsyn med databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
10. Databehandleraftalens Bilag D indeholder parternes eventuelle regulering af forhold, som ikke ellers fremgår af databehandleraftalen eller parternes "hovedaftale".



11. Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares skriftligt, herunder elektronisk af begge parter.
12. Denne databehandleraftale frigør ikke databehandleren for forpligtelser, som efter databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning direkte er pålagt databehandleren.

### **3. Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder**

1. Den dataansvarlige har overfor omverdenen (herunder den registrerede) som udgangspunkt ansvaret for, at behandlingen af personoplysninger sker indenfor rammerne af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.
2. Den dataansvarlige har derfor både rettighederne og forpligtelserne til at træffe beslutninger om, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling.
3. Den dataansvarlige er blandt andet ansvarlig for, at der foreligger hjemmel til den behandling, som databehandleren instrueres i at foretage.

### **4. Databehandleren handler efter instruks**

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt; i så fald underretter databehandleren den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
2. Databehandleren underretter omgående den dataansvarlige, hvis en instruks efter databehandlerens mening er i strid med databeskyttelsesforordningen eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

### **5. Fortrolighed**

1. Databehandleren sikrer, at kun de personer, der aktuelt er autoriseret hertil, har adgang til de personoplysninger, der behandles på vegne af den dataansvarlige. Adgangen til oplysningerne skal derfor straks lukkes ned, hvis autorisationen fratages eller udløber.
2. Der må alene autoriseres personer, for hvem det er nødvendigt at have adgang til personoplysningerne for at kunne opfylde databehandlerens forpligtelser overfor den dataansvarlige.
3. Databehandleren sikrer, at de personer, der er autoriseret til at behandle personoplysninger på vegne af den dataansvarlige, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt.

4. Databehandleren skal efter anmodning fra den dataansvarlige kunne påvise, at de relevante medarbejdere er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

## 6. Behandlingssikkerhed

1. Databehandleren iværksætter alle foranstaltninger, som kræves i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 32, hvoraf det bl.a. fremgår, at der under hensyntagen til det aktuelle niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder skal gennemføres passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici.
2. Ovenstående forpligtelse indebærer, at databehandleren skal foretage en risikovurdering, og herefter gennemføre foranstaltninger for at imødegå identificerede risici. Der kan herunder bl.a., alt efter hvad der er relevant, være tale om følgende foranstaltninger:
  - a. Pseudonymisering og kryptering af personoplysninger
  - b. Evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og – tjenester
  - c. Evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse
  - d. En procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed
3. Databehandleren skal i forbindelse med ovenstående – i alle tilfælde – som minimum iværksætte det sikkerhedsniveau og de foranstaltninger, som er specificeret nærmere i denne aftales Bilag C.
4. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lign. i forbindelse med den dataansvarliges eller databehandlerens efterfølgende krav om etablering af yderligere sikkerhedsforanstaltninger vil fremgå af parternes ”hovedaftale” eller af denne aftales bilag D.

## 7. Anvendelse af underdatabehandlere

1. Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 28, stk. 2 og 4, for at gøre brug af en anden databehandler (underdatabehandler).
2. Databehandleren gør brug af underdatabehandlere.
3. I tilfælde af generel skriftlig godkendelse skal databehandleren underrette den dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning

af andre databehandlere og derved give den dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer.

4. Den dataansvarliges nærmere betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere fremgår af denne aftales punkt 8.2.
5. Den dataansvarliges eventuelle godkendelse af specifikke underdatabehandlere er anført i denne aftales Bilag B.
6. Når databehandleren har den dataansvarliges godkendelse til at gøre brug af en underdatabehandler, sørger databehandleren for at pålægge underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der er fastsat i denne databehandleraftale, gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret, hvorved der navnlig stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen opfylder kravene i databeskyttelsesforordningen.

Databehandleren er således ansvarlig for – igennem indgåelsen af en underdatabehandleraftale – at pålægge en eventuel underdatabehandler mindst de forpligtelser, som databehandleren selv er underlagt efter databeskyttelsesreglerne og denne databehandleraftale med tilhørende bilag.

7. Underdatabehandleraftalen og eventuelle senere ændringer hertil sendes – efter den dataansvarliges anmodning herom - i kopi til den dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at der er indgået en gyldig aftale mellem databehandleren og underdatabehandleren. Eventuelle kommercielle vilkår, eksempelvis priser, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal ikke sendes til den dataansvarlige.
8. Databehandleren skal i sin aftale med underdatabehandleren indføre den dataansvarlige som begunstiget tredjemand i tilfælde af databehandlerens konkurs, således at den dataansvarlige kan indtræde i databehandlerens rettigheder og gøre dem gældende over for underdatabehandleren, f.eks. så den dataansvarlige kan instruere underdatabehandleren om at foretage sletning eller tilbagelevering af oplysninger.
9. Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver databehandleren fuldt ansvarlig over for den dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser.

## **8. Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer**

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, herunder for så vidt angår overførsel (overladelse, videregivelse samt intern anvendelse) af personoplysninger til tredjelande eller internationale

organisationer, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt; i så fald underretter databehandleren den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.

2. Uden den dataansvarliges instruks eller godkendelse kan databehandleren – indenfor rammerne af databehandleraftalen – derfor bl.a. ikke;
  - a. videregive personoplysningerne til en dataansvarlig i et tredjeland eller i en international organisation,
  - b. overlade behandlingen af personoplysninger til en underdatabehandler i et tredjeland,
  - c. lade oplysningerne behandle i en anden af databehandlerens afdelinger, som er placeret i et tredjeland.

Se i øvrigt Bilag B.

3. Den dataansvarliges eventuelle instruks eller godkendelse af, at der foretages overførsel af personoplysninger til et tredjeland, vil fremgå af denne aftales Bilag C.

## **9. Bistand til den dataansvarlige**

1. Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, med opfyldelse af den dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel 3.

Dette indebærer, at databehandleren så vidt muligt skal bistå den dataansvarlige i forbindelse med, at den dataansvarlige skal sikre overholdelsen af:

- a. oplysningspligten ved indsamling af personoplysninger hos den registrerede
- b. oplysningspligten, hvis personoplysninger ikke er indsamlet hos den registrerede
- c. den registreredes indsigtsret
- d. retten til berigtigelse
- e. retten til sletning («retten til at blive glemt«)
- f. retten til begrænsning af behandling
- g. underretningspligt i forbindelse med berigtigelse eller sletning af personoplysninger eller begrænsning af behandling
- h. retten til dataportabilitet
- i. retten til indsigelse
- j. retten til at gøre indsigelse mod resultatet af automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering

2. Databehandleren bistår den dataansvarlige med at sikre overholdelse af den dataansvarliges forpligtelser i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 32-36 under hensynstagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for databehandleren, jf. art 28, stk. 3, litra f.

Dette indebærer, at databehandleren under hensynstagen til behandlingens karakter skal bistå den dataansvarlige i forbindelse med, at den dataansvarlige skal sikre overholdelsen af:

- a. forpligtelsen til at gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til de risici, der er forbundet med behandlingen
  - b. forpligtelsen til at anmelde brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) uden unødigt forsinkelse og om muligt senest 72 timer, efter at den dataansvarlige er blevet bekendt med bruddet, medmindre at det er usandsynligt, at bruddet på persondatasikkerheden indebærer en risiko for fysiske personers rettigheder eller frihedsrettigheder.
  - c. forpligtelsen til – uden unødigt forsinkelse – at underrette den/de registrerede om brud på persondatasikkerheden, når et sådant brud sandsynligvis vil indebære en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
  - d. forpligtelsen til at gennemføre en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse, hvis en type behandling sandsynligvis vil indebære en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
  - e. forpligtelsen til at høre tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) inden behandlingen, såfremt en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse viser, at behandlingen vil føre til høj risiko i mangel af foranstaltninger truffet af den dataansvarlige for at begrænse risikoen
3. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lignende i forbindelse med databehandlerens bistand til den dataansvarlige vil fremgå af parternes ”hovedaftale” eller af denne aftales bilag D.

## **10. Underretning om brud på persondatasikkerheden**

1. Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket brud på persondatasikkerheden hos databehandleren eller en eventuel underdatabehandler.

Databehandlerens underretning til den dataansvarlige skal om muligt ske senest 48 timer efter at denne er blevet bekendt med bruddet, sådan at den dataansvarlige har mulighed for at efterleve sin eventuelle forpligtelse til at anmelde bruddet til tilsynsmyndigheden indenfor 72 timer.

2. I overensstemmelse med denne aftales afsnit 10.2., litra b, skal databehandleren - under hensynstagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for denne – bistå den dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til tilsynsmyndigheden.

Det kan betyde, at databehandleren bl.a. skal hjælpe med at tilvejebringe nedenstående oplysninger, som efter databeskyttelsesforordningens artikel 33, stk. 3, skal fremgå af den dataansvarliges anmeldelse til tilsynsmyndigheden:

- a. Karakteren af bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er muligt, kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger
- b. Sandsynlige konsekvenser af bruddet på persondatasikkerheden
- c. Foranstaltninger, som er truffet eller foreslås truffet for at håndtere bruddet på persondatasikkerheden, herunder hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger

## **11. Sletning og tilbagelevering af oplysninger**

1. Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling forpligtes databehandleren til, efter den dataansvarliges valg, at slette eller tilbagelevere alle personoplysninger til den dataansvarlige, samt at slette eksisterende kopier, medmindre EU-retten eller national ret foreskriver opbevaring af personoplysningerne.

## **12. Tilsyn og revision**

1. Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og denne aftale, til rådighed for den dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den dataansvarlige.
2. Den nærmere procedure for den dataansvarliges tilsyn med databehandleren fremgår af denne aftales Bilag C.
3. Den dataansvarliges tilsyn med eventuelle underdatabehandlere sker som udgangspunkt gennem databehandleren. Den nærmere procedure herfor fremgår af denne aftales Bilag C.
4. Databehandleren er forpligtet til at give myndigheder, der efter den til enhver tid gældende lovgivning har adgang til den dataansvarliges og databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på myndighedens vegne, adgang til databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

## **13. Parternes aftaler om andre forhold**

1. En eventuel (særlig) regulering af konsekvenserne af parternes misligholdelse af databehandleraftalen vil fremgå af parternes "hovedaftale" eller af denne aftales Bilag D.
2. En eventuel regulering af andre forhold mellem parterne vil fremgå af parternes "hovedaftale" eller af denne aftales Bilag D.

#### **14. Ikrafttræden og ophør**

1. Denne aftale træder i kraft ved begge parters underskrift heraf.
2. Aftalen kan af begge parter kræves genforhandlet, hvis lovændringer eller uhensigtsmæssigheder i aftalen giver anledning hertil.
3. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse, betingelser eller lignende i forbindelse med ændringer af denne aftale vil fremgå af parternes "hovedaftale" eller af denne aftales bilag D.
4. Opsigelse af databehandleraftalen kan ske i henhold til de opsigelsesvilkår, inkl. opsigelsesvarsel, som fremgår af "hovedaftalen".
5. Aftalen er gældende, så længe behandlingen består. Uanset "hovedaftalens" og/eller databehandleraftalens opsigelse, vil databehandleraftalen forblive i kraft frem til behandlingens ophør og oplysningernes sletning hos databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.

## 15. Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos databehandleren

Navn: Danastar ApS

Stilling: IT-chef

Telefonnummer: 39611804

Email: support@danastar.dk



## Bilag

I de følgende bilag er anvendt følgende definitioner:

**PARTNER** henviser til Frama Communications AG, 3438 Lauperswil, Schweiz, et selskab, der organiserer og driver forretning ved brug af firmanavnet e-communication: RMail, samt dets datterselskaber eller tilknyttede virksomheder.

**LICENSER** henviser til RPost Communications Ltd, et selskab, der organiserer og driver forretning ved brug af handelsnavnet RPost, samt eventuelle RPost-datterselskaber eller tilknyttede virksomheder.

**SERVICES** henviser til den service, der er oprettet, ejet og drevet af LICENSER'S teknologi, der sporer leveringen af e-mail og giver en kvittering til afsender af e-mail med en tid / datoforsegling og autentificerer både indholdet og eventuelle vedhæftede filer af en e-mail med hashingalgoritmer og digitale krypterings signaturer, der giver verifikation af, at en meddelelse blev sendt og leveret til modtagerens mail-server. SERVICES sælges over hele verden af PARTNER under e-communication: RMail-mærket.

### Bilag A. Oplysninger om behandlingen

**Formålet med databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige er:**

At den dataansvarlige kan anvende SERVICES, som ejes og administreres af databehandleren, til at indsamle og behandle oplysninger om den dataansvarliges kunder for at kunne fakturere og supportere den Dataansvarlige.

**Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen):**

Datatræk i forbindelse med fakturering og opslag i forbindelse med eventuelle support-opgaver (sporing af afsendte e-mails, modtageradresser, filstørrelser).

**Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede:**

Se C1.

**Behandlingen omfatter følgende kategorier af registrerede:**

Den dataansvarlige selv samt – ved brug af SERVICES – den Dataansvarliges e-mail-modtagere (manifesteret udelukkende ved e-mailadresse).

Se i øvrigt C1.

**Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden.**

**Behandlingen har følgende varighed:**

Behandlingen er ikke tidsbegrænset og varer indtil aftalen opsiges eller ophæves af en af parterne.

## **Bilag B. Betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere**

Der anvendes følgende underdatabehandlere:

- Frama Communications AG: Europæisk leverandør af SERVICES. Kaldes her PARTNER.
- Rpost Communications Ltd.: Udvikler og supporterer systemet bag SERVICES. Kaldes her LICENSER.

LICENSER og PARTNER kan få adgang til servere fra USA og Schweiz for at varetage drifts- og vedligeholdelsesopgaver og for at yde støtte til kunder og Danastar ApS. Disse servere er beskyttet af Privacy Shields Act om indsamling, brug og lagring af personoplysninger. Programmet er således udviklet i overensstemmelse med Persondataforordningen og persondataloven.

## **Bilag C. Instruks vedrørende behandling af personoplysninger**

### **C.1 Behandlingens genstand/ instruks**

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige sker ved, at databehandleren udfører følgende: Databehandleren indsamler de oplysninger, de har fået ved kontraktens indgåelse: Efternavn, fornavn, firma, telefon, e-mail-adresse, land og eventuelt også kontooplysninger.

Når de bruger SERVICES, vil Danastar og LICENSER maksimalt gemme følgende data:

§ Navn på kunden

§ Afsenderens navn

§ E-mail-adresse til den påtænkte modtager

§ Størrelse på den sendte e-mail-fil

§ Signaturadgangskode og information i parentes i emnefeltet i SERVICE-meddelelsen

Disse oplysninger vil blive brugt internt af Danastar og LICENSER til faktureringsformål, der leverer SERVICES, og i pseudonymiseret / anonymiseret form til interne analyser for at forbedre tilbuddene. PARTNER og LICENSER bruger ikke disse data til profilering eller reklame.

## C.2

Databehandleren har adgang til et servicemodul, hvor forsendelsesdata er synlig. Indholdet af e-mails er ikke synligt og kan ikke tilgås. Adgang til servicemodulet kan kun ske af de af Danastar udpegede medarbejdere, som har en tavshedserklæring i tillæg til deres ansættelseskontrakt og som udelukkende tilgår forsendelsesdata ud fra et supporthensyn. Alle adgange til servicemodulet bliver sessions loggede.

## C.3 Behandlingssikkerhed

Sikkerhedsniveauet skal afspejle:

- Parterne har ikke adgang til hinandens data via internettet.
- Oplysninger om cpr.nr sendes krypteret.
- Data opbevares i aflåste lokaliteter og elektronisk beskyttet med password.

## C.4 Opbevaringsperiode/sletterutine

Oplysninger slettes, når dette kan ske efter bogføringsloven.

## C.5 Lokalitet for behandling

Behandling af de i aftalen omfattede personoplysninger kan ikke uden den dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end de følgende: Svanemøllevej 70, 2900 Hellerup, se i øvrigt 8.2

## C.6 Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande

Se 8.2. og Bilag B.

## C.7 Nærmere procedurer for den dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos databehandleren

Den dataansvarlige eller en repræsentant for den dataansvarlige foretager med 12 måneders i mellemrum et fysisk tilsyn vedrørende overholdelsen af denne databehandleraftale hos databehandleren.

Udover det planlagte tilsyn, kan der føres tilsyn med databehandleren, når der efter den dataansvarliges vurdering opstår et behov herfor.

## C.8 Nærmere procedurer for tilsynet med den behandling, som foretages hos eventuelle underdatabehandlere

Der anvendes underdatabehandlere.

## Bilag D. Parternes regulering af andre forhold

### D.1 Handelsbetingelser

Udover nærværende databehandleraftale henvises til Danastar ApS handelsbetingelser, der regulerer alle de forhold mellem parterne, der ikke er reguleret enten i hovedaftalen mellem parterne eller nærværende databehandleraftale.